附件：

**全自动单剂量锭剂分包机维保采购需求**

**一、商务需求：**

1、付款方式；签订合同付合同价的50%，维保到期后支付尾款50%。（考核表见附件）

二、采购清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 型号 | 设备数量 | 定期保养次/年 |
| 全自动单剂量分包机维保 | Xana-U4002W | 1台 | 4 |

**三、服务需求**

|  |
| --- |
| **\*1.保修服务期限为1年。（提供承诺函）** |
| 2.保修内容包括：以上设备在保修期内的巡检、维修、保养 |
| 3.保修期内更换的备件及提供的易耗部件均为原厂全新且测试合格件。 |
| 4.在国内至少有2处备件库以确保能提供充足备件。 |
| 5.在保修服务期内维修所需的相关辅助设备和材料均由中标单位提供。 |
| **\*6.修期内故障报修电话响应时间≤2时，工程师到场维修时限≤24小时。（提供承诺函）** |
| 7.保修服务期内24小时技术电话支持（24小时×365天）。 |
| 8.供应商应保证保修服务期内设备正常开机率≥98%（按365天/年计算）。对于开机率低于 98%的每一个百分点（不足1个百分点按照1个百分点计算），服务合同期限将相应延长 7 个日历日 |
| **\*9.保证维保设备的正常运行，应根据设备运行状况，定期保养，每年提供不低于4次定期保养，并提供使用科室，设备管理科室保养维修单据各一份。 （提供承诺函）** |
| 10供应商在保修服务期内免费提供设备的软硬件安全升级（非功能性软件），以提高设备的安全性和性能，并提供所有升级资料和记录。 |
| 11每年提供年度的维修、维护服务记录，包括维修次数，维修内容，备件数量，保养次数，维修、保养报告等。 |
| 12须具有原厂家认证合格的专业工程师或原厂家培训的特约在职维修队伍为本项目提供维修保养服务,提供厂家授权书、工程师资质证明。 |
| 13.付款方式:签订合同付合同价的50%，维保到期后支付尾款50%。 |

**备注：“\*”参数为实质性参数，必须满足；否则投标无效。**

附件：

|  |  |
| --- | --- |
|  **维保服务考核表** |  |
|  | 维保单位： |
| 维保时间阶段： |  |
| 维保情况考核明细 | 考核内容 | 考核标准 | 扣分情况 |
| 服务时间（10分） | 全年365天全天候24小时提供服务 | 提供365天全天候24小时服务，客服热线畅通，一次联系不上扣1分，超过2次联系不上扣3分 |  |
| 用户报修电话响应时间：30分钟内，不更换配件自报修时起不超过24小时内修复，更换非核心配件自报修时起不超过48小时内修复，更换核心配件自报修时起不超过96小时内修复。 | 未按规定完成一次扣1分 |  |
| 检测维修（40分） | 要求所更换配件均为原厂全新配件 | 发现更换配件为非原厂全新配件一次扣10分 |  |
| 每次维修完成后，工程师需向院方提供书面维修报告一份，包含维修内容、更换配件等详细记录 | 缺失一份报告扣1分 |  |
| 开机率保证（20分） | 保证保修期内总设备开机率至少达到98%（按照 365天/年）。 | 单台设备开机率不足98%的扣5分，低于98%，每一个百分点扣5分。 |  |
| 定期维护保养（30分） | 针对保内设备提供定期维护保养（按照实际招标参数次数进行保养），包括但不限于设备外观检查、性能检查、安全检查、影像质量检查、运行状态检查、清洁除尘保养、系统检测、系统备份、校准等。制定设备维护保养计划，并按照计划实施。每次保养前至少提前一周通知医院，具体保养实施时间根据医院具体情况商议确定。每次维护保养结束后，提供书面维护保养报告给医院 | 保内设备需定期保养，制定维护保养计划，根据计划进行保养，未按照规定计划时间进行保养一次扣 2 分，进行保养但保养项目有缺失的，缺失一项扣 0.5 分 |  |
|  |  | 总扣分 |  |
| 备考核结果：满分为100分，总得分95分及以上的为合格，94-90分，按照与95分相差分数，每1分扣款1万元，在质保金中扣款处罚,若总得分低于90分，院方有权终止合同。 |  |
| 考核评价：合格□ 不合格□ |